

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТЮМЕНСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ, КОММЕРЦИИ И СЕРВИСА»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**


ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по
отраслям)

Тюмень 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Минпросвещения России от 24.06.2024 N 437, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30.07.2024 №78944.

Разработчик: И.Ю. Осипян, преподаватель высшей квалификационной категории

Одобрено
на заседании ПЦК ЭУиК
Протокол № 10 от 21.05.2026г.
Председатель ПЦК
 И.В. Нагорнова
подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.01 Экономика организации является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Код ОК	Умения	Знания
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> <p>ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты</p> <p>ПК 2.2.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять организационно-правовые формы коммерческих организаций; - определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов; - планировать производственную программу организации; - находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию; - использовать законодательные, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности; - использовать на практике методы планирования и организации работы отдельного подразделения и личного трудового процесса; - оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия; - уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований; - формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения; - уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий; - различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности; - заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана; - рассчитывать в соответствии с 	<ul style="list-style-type: none"> - законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие финансово-экономическую деятельность организации; - сущность организации как основного звена национальной экономики; - виды юридических лиц и их классификация по различным признакам; - основные формы предпринимательства; - состав и структура имущества организации; - ресурсная база организации; - виды инвестиций, особенности и цикл инвестиционного проекта; - классификация персонала организации, нормирование и производительность его труда; - мотивация труда: формы оплаты труда и их разновидности; формы организации труда; - стили управления, коммуникации, принципы делового общения; - процесс принятия и реализации управленческих решений; - внешняя и внутренняя среда организации - содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах - содержание и значение организационной (корпоративной) культуры - основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики; - особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации - основы организации

Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность	<p>принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации; - налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности. 	<p>производственного процесса;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные показатели производственной программы организации; - показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств, трудовых ресурсов, пути улучшения их использования в организации; - понятие доходов и выручки; - сущность себестоимости и классификация расходов организации; - понятие, виды цен и методы ценообразования; - виды, методы формирования, распределения и использования прибыли; - понятие и виды показателей рентабельности.
---	---	---

1.3 Целевые ориентиры, формируемые в процессе освоения учебной дисциплины

Код ЦО	Дескрипторы
ЦО 36	Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.
ЦО 37	Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.
ЦО 38	Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.
ЦО 39	Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ЦО 40	Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ЦО 41	Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности
ЦО 52	Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной специальности/профессии, проявляющий уважение к своей специальности/профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий благоприятный образ своей специальности/профессии в обществе.
ЦО 54	Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (в том числе вариативных)
Объем образовательной программы	66
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	66
в том числе:	
теоретическое обучение	34
лабораторные занятия	-
практические занятия	32
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в виде дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Фирма как основной субъект предпринимательской деятельности			
Тема 1.1 Экономика организации как учебная дисциплина	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ПК 2.1, ПК 2.2, ЦО 36 – ЦО 41, ЦО 52, ЦО 54
	1 Экономика предприятия: предмет, объект, цели, задачи, методы изучения	2	
	2 Фирма, предприятие, юридическое лицо: сущность понятий, отличительные черты. Цель и задачи фирмы. Классификация фирм	2	
	Тематика практических занятий	4	
	Практическое занятие №1. Организационная структура фирмы: управленческая и производственная структура предприятия	2	
	Практическое занятие № 2. Производственный цикл. Сущность и этапы технической подготовки производственного процесса.	2	
Тема 1.2 Инновационная и инвестиционная деятельность фирмы	Содержание учебного материала	4	
	1 Инновационная деятельность организации. Сущность малого предпринимательства, важнейшие черты, объект, субъекты и цель предпринимательства. Виды малых предприятий. Особенности функционирования предприятий среднего и крупного бизнеса	2	
	2 Инвестиционная деятельность организации	2	
	Тематика практических занятий	2	
	Практическое занятие № 3. Значение предпринимательской деятельности в условиях рыночной экономики Расчет эффективности капитальных вложений.	2	
Раздел 2. Ресурсное обеспечение организации			
Тема 2.1 Основные фонды организации	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ПК 2.1, ПК 2.2, ЦО 36 – ЦО 41, ЦО 52, ЦО 54
	1 Понятие, состав и структура основных фондов. Оценка и износ основных фондов.	2	
	2 Амортизация основных фондов. Оценка наличия, состояния и движения основных фондов	2	
	Тематика практических занятий	2	
	Практическое занятие №4. Расчет среднегодовой стоимости основных средств.	2	

	Начисление амортизации различными способами. Анализ обеспеченности предприятия основными средствами		
Тема 2.2 Оборотные фонды организации	Содержание учебного материала:	4	
	1 Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования.	2	
	2 Кругооборот оборотных средств. Материальные ресурсы: понятие и показатели их использования. Пути ускорения оборачиваемости	2	
	Тематика практических занятий	6	
	Практическое занятие № 5. Расчет показателей эффективности использования основных средств	2	
	Практическое занятие № 6. Расчет норматива оборотных средств и показателей эффективности использования материальных ресурсов	2	
	Практическое занятие № 7. Анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами	2	
Раздел 3. Трудовые ресурсы предприятия			
Тема 3.1 Персонал организации	Содержание учебного материала:	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ПК 2.1, ПК 2.2, ЦО 36 – ЦО 41, ЦО 52, ЦО 54
	1 Персонал организации: понятие, состав и структура кадров. Движение кадров	2	
	2 Сущность и принципы оплаты труда. Формы и системы оплаты труда	2	
	Тематика практических занятий	4	
	Практическое занятие № 8. Расчет среднесписочной численности. Расчет плановой численности работников организации. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами	2	
	Практическое занятие № 9. Расчет средней заработной платы по каждой категории работающих. Расчет фонда заработной платы	2	
Тема 3.2 Анализ работы персонала	Содержание учебного материала:	2	
	1 Нормирование труда. Производительность труда. Резервы роста производительности труда. Трудоемкость		
	Тематика практических занятий	2	
	Практическое занятие № 10. Анализ производительности труда. Анализ эффективности использования персонала предприятия	2	
Раздел 4. Экономические затраты и результаты хозяйственной деятельности фирмы			
Тема 4.1 Издержки производства	Содержание учебного материала:	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ПК 2.1, ПК 2.2, ЦО 36 – ЦО 41, ЦО 52, ЦО 54
	1 Издержки производства: постоянные, переменные, валовые, внешние, внутренние, бухгалтерские, экономические, предельные и средние издержки		
	Тематика практических занятий	8	
	Практическое занятие № 11. Расчет сметы затрат на производство	2	
	Практическое занятие № 12. Расчет себестоимости единицы продукции. Управление и пути экономии затрат фирмы	2	
	Практическое занятие № 13. Расчет показателей расходов и доходов организации. Расчет влияния факторов на сумму расходов и доходов	2	
	Практическое занятие № 14. Расчет показателей прибыли и рентабельности	2	

	организации. Расчет влияния факторов на сумму прибыли		
Тема 4.2 Ценообразование	Содержание учебного материала:	2	
	1 Понятие, функции, виды цен. Классификация цен. Порядок ценообразования		
	Тематика практических занятий	2	
	Практическое занятие № 15. Роль экономических законов в формировании цены: закон стоимости, закон спроса, закон предложения. Методы рыночного ценообразования. Расчет оптовой и розничной цены изделия	2	
Тема 4.3 Налог и его элементы	Содержание учебного материала:	2	
	1 Налог. Налогоплательщик. Объект налога. Налоговая ставка. Налоговая льгота. Классификация налогов. Основные налоги, уплачиваемые фирмами, их объекты, ставки и другие характеристики		
Раздел 5. Обеспечение устойчивого развития фирмы			
Тема 5.1 Планирование развития компании	Содержание учебного материала:	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ПК 2.1, ПК 2.2, ЦО 36 – ЦО 41, ЦО 52, ЦО 54
	1 Планирование развития компании: понятие, цели, задачи, этапы. Система и классификация планов фирмы. Стратегическое и долгосрочное планирование: программы и проекты. Характеристики и виды проектов. Управление проектами. Бизнес-планирование	2	
	2 Роль маркетинга в развитии бизнеса. Маркетинговая деятельность предприятия. Цель и функции маркетинга. Виды маркетинга: проектный, производственный, сбытовой, закупочный	2	
	3 Система маркетинговой информации. Маркетинговые исследования. Стадии маркетинговых исследований. Методы исследования рынка. Организационная структура службы маркетинга	2	
	Тематика практических занятий	2	
	Практическое занятие № 16. Определение безубыточного объема продаж и зоны безубыточности предприятия. Анализ внешней и внутренней среды как этап планирования. Предпринимательская среда	2	
	Дифференцированный зачет		
	Всего:	66	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации рабочей программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета экономики организации.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя;

справочно-методическая подборка и тематическая систематизация необходимой справочной литературы;

Технические средства обучения: компьютер, мультимедиапроектор, телевизор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Электронные издания (электронные ресурсы):

1 Коршунов, В. В. Экономика организации [Электронный ресурс]: учебник. и практикум для СПО / В. В. Коршунов. – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2025. – 363 с. – (Профессиональное образование). - URL: www.biblio-online.ru

3.2.2. Дополнительные источники:

1 Котерова, Н. П. Экономика организации [Электронный ресурс]: учеб. пособ. для СПО / Н. П. Котерова. - 16-е изд., стер. – Москва : Академия, 2023. - 320 с. - URL: www.academia-moscow.ru

2 Российский экономический журнал [Текст]: журнал /АНО «Академия менеджмента и бизнес-администрирования». – Москва: АНО «Академия менеджмента и бизнес администрирования». – 6 журналов в год. - 2023. - №1-3

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>Освоенные знания:</p> <p>законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие финансово-экономическую деятельность организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность организации как основного звена национальной экономики; - виды юридических лиц и их классификация по различным признакам; - основные формы предпринимательства; - состав и структура имущества организации; - ресурсная база организации; - виды инвестиций, особенности и цикл инвестиционного проекта; - классификация персонала организации, нормирование и производительность его труда; - мотивация труда: формы оплаты труда и их разновидности; - формы организации труда; - стили управления, коммуникации, принципы делового общения; - процесс принятия и реализации управленческих решений; - внешняя и внутренняя среда организации - содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах - содержание и значение организационной (корпоративной) культуры - основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики; - особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации - основы организации производственного процесса; - основные показатели производственной программы организации; - показатели оценки 	<ul style="list-style-type: none"> - правильность понимания роли и места организации; - правильность понимания признаков юридического лица, умение распознавать отдельные виды юридических лиц; - правильность отнесения предпринимательства к производственному, финансовому или коммерческому. Правильность отнесения организации к малому бизнесу; - знание основных показателей производственной программы и последовательности их планирования и расчета; - точность отнесения того или иного хозяйственного объекта к определенному виду имущества организации; - полнота представления состава показателей, используемых для оценки эффективности использования оборотных и внеоборотных активов; - распознавание конкретных видов инвестиций; знание отличий инвестиционного процесса и инвестиционного проекта, этапов инвестиционного проектирования; - знание классических форм оплаты труда в организации и их отдельных разновидностей; - полнота и точность охвата показателей, характеризующих финансовые результаты организации и ее доходность. 	<p>Текущий контроль: оценка результатов устного и письменного тестирования, решения кейсов, письменных заданий и пр.</p> <p>Промежуточная аттестация: оценка выполнения заданий на дифференцированном зачете</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>эффективности использования основных и оборотных средств, трудовых ресурсов, пути улучшения их использования в организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие доходов и выручки; - сущность себестоимости и классификация расходов организации; - понятие, виды цен и методы ценообразования; - виды, методы формирования, распределения и использования прибыли; - понятие и виды показателей рентабельности. 		
<p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять организационно-правовые формы коммерческих организаций; - определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов; - планировать производственную программу организации; - находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию; - использовать законодательные, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности; - использовать на практике методы планирования и организации работы отдельного подразделения и личного трудового процесса; - оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия; - уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований; - формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения; 	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованность выбора конкретной организационно-правовой формы организации для определенного вида деятельности с учетом особенностей этой формы; - способность ориентироваться в различных источниках экономической информации для целей планирования, учета и анализа; - способность самостоятельно и эффективно осуществлять сбор, обработку и интерпретацию информации для решения задач профессиональной деятельности, - широта использования различных источников информации, включая электронные; - правильность определения величины основного, оборотного капитала, инвестиций и нематериальных активов в составе имущества организации. - правильность применения методики и точность расчета численности отдельных категорий персонала при планировании потребности в кадрах; - обоснованность и реальность показателей производственной программы произведенными расчетами среднегодовой производственной мощности организации; - полнота и точность расчета выручки и показателей финансовых результатов деятельности организации (прибыль и рентабельность); - точность и полнота расчета показателей производственной 	<p>Текущий контроль: оценка результатов выполнения практической работы.</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы</p> <p>Промежуточная аттестация: оценка выполнения заданий на дифференцированном зачете</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<ul style="list-style-type: none"> - уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий; - различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности; - заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана; - рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации; - оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации; - налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности. 	<p>программы, величины амортизационных отчислений, показателей производительности труда, основных норм труда, заработной платы отдельных категорий работников, себестоимости отдельных видов продукции и цены на продукцию.</p>	
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>- выбирает способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за обучающимся в процессе освоения программы</p>
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпритации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>- использует современные средства поиска, анализа и интерпритации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Оценка результативности работы обучающегося при выполнении практических заданий</p>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>- планирует и реализовывает собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Оценка результативности работы обучающегося при выполнении заданий</p>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>- эффективно взаимодействует и работает в коллективе и команде</p>	<p>Оценка эффективности работы с источниками информации</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей</p>	<p>- содействует сохранению окружающей среды,</p>	<p>Оценка результативности работы обучающегося при</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	ресурсосбережению, эффективно действует в чрезвычайных ситуациях	выполнении заданий
ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты	- проводит подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета	Оценка результативности выполнения заданий
ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность	- отражает в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей по результатам инвентаризации	Оценка результативности выполнения заданий
ЦО 36 Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки	- деятельно выражает познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.	Наблюдение и экспертная оценка личностных результатов
ЦО 37 Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности	- обладает представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.	Наблюдение и экспертная оценка личностных результатов
ЦО 38 Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.	- демонстрирует навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.	Наблюдение и экспертная оценка личностных результатов
ЦО 39 Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	- умеет выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Наблюдение и экспертная оценка личностных результатов
ЦО 40 Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	- использует современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Наблюдение и экспертная оценка личностных результатов
ЦО 41 Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в	- развивает и применяет навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и	Наблюдение и экспертная оценка личностных результатов

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности	гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности	
ЦО 52 Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной специальности/профессии, проявляющий уважение к своей специальности/профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий благоприятный образ своей специальности/профессии в обществе	- обладает сформированными представлениями о значении и ценности выбранной специальности/профессии, проявляющий уважение к своей специальности/профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий благоприятный образ своей специальности/профессии в обществе.	Наблюдение и экспертная оценка личностных результатов
ЦО 54 Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	- демонстрирует готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	Наблюдение и экспертная оценка личностных результатов